

Rédacteur / Rédactrice web	4
MOOOOD	
17 - PERIGNY	
Rédacteur / Rédactrice web	6
LUNACE	
972 - FORT DE FRANCE	
Rédacteur / Rédactrice web	8
JAPAN EXPO	
93 - NOISY LE GRAND	
Rédacteur / Rédactrice web (H/F)	9
CCV	
88 - THAON LES VOSGES	
Rédacteur / Rédactrice web (H/F)	10
JOUR DE FETE	
63 - LE CENDRE	
Responsable de communication (H/F)	11
CANCER AT WORK	
92 - ANTONY	
Responsable de la communication digitale tourisme (H/F)	13
ON COMMENCE LUNDI	
33 - BORDEAUX	
Chargé / Chargée de communication externe (H/F)	15
Fondation AVAIS	
75 - PARIS 19	
Chargé / Chargée de communication	17
COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS SABOLIEN	
72 - SABLE SUR SARTHE	
Un.e chargé.e de communication - CDI temps plein (H/F)	19
La MC2 : Grenoble	
38 - GRENOBLE	

Chargé / Chargée de communication	21
Recrutement par CDO Conseil 77 - CHAMPS SUR MARNE	
Chargé / Chargée de communication	22
AUX EMPLOYEURS REUNIS 58 - VARENNES VAUZELLES	
Chargé / Chargée de communication	24
LES PIERRES ANGULAIRES 05 - ASPRES SUR BUECH	
Chargé / Chargée de communication	26
TERRES TOULOISES Communauté de Communes 54 - ECROUVES	
Chargé(e) de communication et de projets (H/F)	28
COMITE DEPARTEMENTAL OLYMPIQUE SPORTIF 44 - NANTES -	
Chargé.e de communication	31
Éditions Addictives 75 - Paris 19e	
Chargé.e d'édition	32
Fondation Giacometti 75 - Paris 6e	
Responsable de communication	34
La Casa Musicale 66 - Perpignan	
Direction de la communication	37
Association les Nuits Secrètes 59 - Lille et Aulnoye Aymeries	
Rédacteur Secteur Art & Culture	40
JOB ETUDIANT / FREELANCE	

[Retour au site](#)

Rédacteur / Rédactrice web

MOOOOD

17 - PERIGNY

- Contrat à durée indéterminée
- 35H Horaires normaux
- Salaire brut : 1923€ brut mensuel

Nous recherchons un(e) rédacteur/trice web afin d'intégrer notre équipe. Vous êtes organisé(e), autonome, curieux et savez tenir les délais impartis. Vous maîtrisez les outils bureautiques (Word et GoogleDoc) ainsi que les standards du web, et avez de parfaites capacités rédactionnelles. La connaissance des bonnes pratiques de référencement naturel est demandée. Vous travaillerez en équipe en collaboration avec les webmasters/développeurs, le SEO, la rédactrice web déjà en poste, ainsi que la chef de projet. Vous serez en charge de participer activement à la conception des sites de nos clients par la rédaction de contenus, fiches produits, descriptions, articles de blog, (etc) selon les besoins du cahier des charges et les préconisations SEO.

Mission

- Rédaction web avec recherches SEO en amont requise.
- Très bon rédactionnel
- Orthographe, grammaire, syntaxe et conjugaison irréprochables
- Respect des bonnes pratiques SEO
- Veille concurrentielle
- Savoir collecter les informations liées au secteur d'activité, produits et services
- Certification Voltaire serait un plus

Profil souhaité

Expérience

- Débutant accepté

Compétences

- Analyser les besoins du client
- Normes rédactionnelles

- Outils bureautiques

Savoir-être professionnels

- Curiosité
- Autonomie
- Rigueur

Informations complémentaires

- Qualification : Employé qualifié
- Secteur d'activité : Conseil en relations publiques et communication

Entreprise

MOOOOD

20 à 49 salariés

<http://www.moood.fr>

En intégrant Moood, vous ferez partie d'une équipe jeune et dynamique au cœur d'une agence digitale offrant des services de création de sites internet, webmarketing, référencement, et community management. Notre agence fait partie de la société Boîte à com, au sein de laquelle

une quarantaine de salariés issus de divers pôles du secteur de la communication et de la publicité partagent la vie d'entreprise.

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141QRLS>

Rédacteur / Rédactrice web

LUNACE

972 - FORT DE FRANCE

Dans le cadre de création ou de refonte site internet de nos clients, nous cherchons un Rédacteur (-ice) qui puisse à terme rejoindre en CDI notre équipe. Responsable du SEO de nos sites internet et ceux de nos clients, vous êtes en charge de :

- La rédaction de pages pour le site internet
- La création de contenu pour les landing pages
- L'assistance des chargés de campagne dans la création de contenu
- La relecture des communications et courriers adressés aux clients, en lien avec les équipes de gestion
- Le SEO et arborescence des sites internet
- Et la prise en charge de l'écriture d'articles de blogs

Vos atouts :

- vous avez une expérience de minimum d'1 an en tant que rédacteur(-ice) web
- vous avez une formation de copywriting (préférable)
- vous avez de bonnes capacités rédactionnelles et un niveau de français irréprochable
- vous êtes capable de créer du contenu original et pertinent
- vous êtes force de proposition sur le contenu à pousser, notamment par le biais de benchmarks en amont
- vous maîtrisez les bonnes pratiques du SEO vous êtes autonomes

- 35H Horaires normaux
- Salaire brut : Mensuel de 1700,00 Euros à 1800,00 Euros sur 12 mois
- Primes
- Mutuelle

Profil souhaité

Expérience

- 1 an *Cette expérience est indispensable*

Compétences

- Analyser les besoins du client *Cette compétence est indispensable*
- Présenter un projet à des clients ou à des collaborateurs *Cette compétence est indispensable*

Permis

- B - Véhicule léger *Ce permis est indispensable*

- Définir un concept créatif en fonction du support choisi
- Mettre à jour une documentation technique
- Traduire un concept ou un script en représentation visuelle

Langue

- Anglais *Cette langue est indispensable*

Savoir-être professionnels

- Gestion du stress
- Autonomie
- Rigueur

Informations complémentaires

- Qualification : Employé qualifié
- Secteur d'activité : Conseil pour les affaires et autres conseils de gestion

Entreprise**LUNACE**<http://www.bpm-ad.fr><https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141RTJB>

Rédacteur / Rédactrice web

JAPAN EXPO

93 - NOISY LE GRAND

Vous devrez animer les sites officiels des festivals Japan Expo, concevoir et rédiger du contenu web en français et en anglais (annonce de la programmation des événements, infos pratiques), mettre en forme des articles et les intégrer via notre CMS. Dans une ambiance multiculturelle et au sein d'une petite équipe, vous participerez à l'organisation de trois festivals de notoriété internationale. Profil D'un niveau de formation bac +3/4 Littéraire ou Communication (lettres, langues, journalisme, communication), vous avez d'excellentes qualités rédactionnelles et ton orthographe est irréprochable. Bilingue anglais, vous êtes également rigoureux(se), curieux(se) et réactif(ve). Veuillez envoyer votre candidature (CV + lettre de motivation) à l'adresse e-mail suivante : recrutement@sefa-event.com

Type de contrat

Contrat à durée déterminée - 12 Mois

Contrat travail

Durée du travail

35H Travail en équipe

Salaire

- Salaire brut : Mutuelle

Profil souhaité

Expérience

- 2 ans *Cette expérience est indispensable*

Formation

- Bac+3, Bac+4 ou équivalents communication événementielle

Compétences

- Analyser les besoins du client

- Définir un concept créatif en fonction du support choisi
- Mettre à jour une documentation technique
- Présenter un projet à des clients ou à des collaborateurs
- Traduire un concept ou un script en représentation visuelle

Langue

- Anglais *Cette langue est indispensable*

Informations complémentaires

- Qualification : Employé non qualifié
- Secteur d'activité : Organisation de foires, salons professionnels et congrès

Entreprise

Japan Expo

<http://sefa-event.com/>

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141KGKV>

Rédacteur / Rédactrice web (H/F)

CCV

88 - THAON LES VOSGES

CCV recherche pour son site de Thaon-les-Vosges un(e) rédacteur pour ses sites e-commerce. Placé(e) sous la responsabilité de la direction, au sein du service Catalogue de l'équipe Web / E-Commerce, vous serez notamment en charge des missions suivantes :

- Récupération de photo avec retouche éventuelle sous Photoshop
- Gestion du catalogue produits en cohérence avec la stratégie du site : réalisation des fiches produits, rédaction des textes, contrôle des arrivages de nouveautés,
- Rédaction d'articles : en vue d'optimiser le référencement naturel et d'apporter du contenu au site internet.
 - Contrat à durée indéterminée
 - 35H Horaires normaux
 - Salaire brut : Horaire de 11,07 Euros à 11,08 Euros sur 12 mois

Profil souhaité

Expérience

- Débutant accepté

Formation

- Bac+2 ou équivalents *Cette formation est indispensable*

Compétences

- Normes rédactionnelles *Cette compétence est indispensable*

- Connaissance Photoshop ou outils création graphique
- Maîtrise internet + excel
- Savoir-être professionnels
- Travail en équipe
- Sens de la communication
- Rigueur

Informations complémentaires

Qualification : Employé qualifié

Secteur d'activité : Commerce de détail d'habillement en magasin spécialisé

Entreprise

C.C.V.

50 à 99 salariés

Site internet

<http://www.ccvmode.com>

CCV est une chaîne de magasins multimarques. Fort de 31 magasins, CCV distribue plus de 150 marques de prêt-à-porter, chaussures et accessoires. L'enseigne exploite plusieurs sites internet de mode

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/140XGTG>

Rédacteur / Rédactrice web (H/F)

JOUR DE FETE

63 - LE CENDRE

Au sein de nos locaux au Cendre, vous contribuerez à la ligne éditoriale du site Internet "Jour de Fête" sur tous nos supports : - Rédiger du contenu sur l'ensemble de nos univers et de nos thématiques (articles de fête, de mariage, Halloween, Noël, Décoration...) - Administrer les fiches produits présentant en détail nos articles (descriptions du produit, attribution à une ou plusieurs catégories de produit...). Vous veillez à respecter les bonnes pratiques d'écriture sur le web (SEOFriendly) et les exigences des moteurs de recherche. - Vous avez d'excellentes aptitudes rédactionnelles et de l'imagination. - Vous possédez une bonne culture digitale et utilisez quotidiennement des outils informatiques.

- Contrat à durée déterminée - 3 Mois
- 35H Horaires normaux
- Salaire brut : Horaire de 11,07 Euros à 11,07 Euros sur 12 mois
- Primes
- Chèque repas
- Déplacements : Jamais

Profil souhaité

Expérience

- 1 an *Cette expérience est indispensable*

Compétences

- Analyser les besoins du client
- Définir un concept créatif en fonction du support choisi
- Mettre à jour une documentation technique

- Présenter un projet à des clients ou à des collaborateurs
- Traduire un concept ou un script en représentation visuelle

Savoir-être professionnels

- Sens de la communication
- Sens de l'organisation
- Rigueur

Informations complémentaires

- Qualification : Employé qualifié
- Secteur d'activité : Commerce de détail d'autres équipements du foyer

Entreprise

JOUR DE FETE

6 à 9 salariés

<http://www.jourdefete.com>

Jour de Fête est une entreprise leader sur un marché de la fête en plein essor. C'est plus de 50 magasins répartis sur la France et la Belgique, ainsi qu'un site Internet, proposant à ses clients, tous les produits pour fêter tous vos événements du mariage à l'anniversaire ainsi que toute la décoration de salle et de table pour accompagner vos fêtes !

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/140DFNN>

Responsable de communication (H/F)

CANCER AT WORK

92 - ANTONY

Cancer@Work, 1er club d'entreprises créé en 2012 en association Loi 1901 et dédié au sujet du cancer, des maladies graves et du travail, recherche un(e) Responsable en communication.

Fonction : Au sein d'une toute petite équipe, Il/elle est en charge de la communication du Club.

Missions principales : Sous la supervision de la Directrice générale, il/elle participe à l'élaboration de la stratégie de communication et notamment :

- participe à l'élaboration de la stratégie de communication de la structure
- identifie les besoins de la structure et ceux des utilisateurs
- propose la mise en place, l'adaptation ou le développement d'outils de manière à optimiser/dynamiser la visibilité de la structure sur internet
- participe à la définition de la politique éditoriale
- analyse, recense, écoute et formalise les besoins éditoriaux de la structure - propose et met en œuvre un fonctionnement et des fonctionnalités pour les outils du Club. Il/elle peut aussi être amené(e) à participer à l'organisation d'évènements.

Profil : Formation dans les métiers de l'information et médias et/ou de la communication digitale / journalisme.

Savoirs :

- Très bonne connaissance du matériel APPLE

- Très bonne connaissance des différents outils de communication numérique (caractéristiques et avantages)
- Bonne connaissance des techniques de référencement et mesure d'audience
- Bonne connaissance de l'environnement web et des réseaux, des langages et standards du web - Bonne maîtrise des outils Wix, Canva, Mailjet, Hootsuite, Ausha
- Connaissance en webmarketing
- Langues étrangères : la maîtrise de l'anglais est exigée
- Bonne maîtrise de la coordination de projet (création de site, vidéos, actions webmarketing...) : formaliser les objectifs, les mettre en œuvre, gérer les relations et assurer le suivi avec les prestataires
- Aisance et très bonnes compétences rédactionnelles.

Savoirs-être :

- Autonomie et prise d'initiative - Capacité de coordination, d'écoute et d'organisation (travail en petite équipe)
- Aisance relationnelle et communication
- Faculté d'adaptation à différents contextes
- Créativité, curiosité.

- Contrat à durée déterminée de 18 mois pouvant évoluer en CDI
- 35H Horaires normaux
- Salaire brut : Mensuel de 2500 Euros à 3000 Euros sur 12 mois
- Pc portable
- Restauration
- Déplacements : Ponctuels National

Profil souhaité

Expérience

- Débutant accepté

Compétences

- pack office, réseaux sociaux Cette compétence est indispensable
- Concevoir des supports de communication visuelle
- Concevoir un support de communication audiovisuel
- Développer un réseau de partenaires
- Gestion de projet
- Planifier la réalisation d'une action de communication

- Réaliser des actions de relation publique, de diffusion et de promotion de l'information
- Rédiger le contenu d'un support de communication

Langue

- Anglais

Savoir-être professionnels

- Sens de l'organisation
- Sens de la communication
- Travail en équipe

Informations complémentaires

- Qualification : Employé qualifié
- Secteur d'activité : Autres organisations fonctionnant par adhésion volontaire

Entreprise

CANCER AT WORK

3 à 5 salariés

<http://www.canceratwork.com>

Cancer@Work, association et club d'entreprises créé en 2012 a pour ambition de soutenir le maintien dans l'emploi des personnes touchées par le cancer ou une maladie chronique. Ses missions sont de : mobiliser les entreprises autour de sa Charte, les engager à agir et partager les bonnes pratiques, mesurer l'impact de la maladie à l'échelle de l'entreprise et de la société, soutenir solidairement les personnes malades en organisant des job dating.

Mme Nathalie PRESSON 13 AV AVENUE LEBRUN 92160 ANTONY

Publié le 04 octobre 2022

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141VRGF>

Responsable de la communication digitale tourisme (H/F)

ON COMMENCE LUNDI

33 - BORDEAUX

Vous êtes passionné(e) par les voyages ? Vous êtes organisé(e) et autonome ? Et.. vous êtes un.e féru.e de digital ? Alors... embarquez pour l'aventure et rejoignez notre agence à taille humaine !

VOS MISSIONS PRINCIPALES

Création de brochures, présentations, communiqués/dossiers de presse... Rédaction et envoi de newsletter et emailing
Participation à la maintenance des sites web (mise à jour, texte, images, nouvelles pages).
Création de contenus pour les réseaux sociaux, maintenance et suivi des performances

MISSIONS SECONDAIRES

Événementiel : Participation à la création d'événements MICE

PROFIL

Titulaire d'un BAC +3 minimum, vous justifiez d'une expérience de minimum 2 ans à un poste de Chargé.e de communication. Vous faites preuve de rigueur, autonomie et créativité.

PRÉ-REQUIS

Maîtrise de la suite Adobe : Photoshop, Illustrator, InDesign (impérative) Connaissance et maîtrise du CRM Wordpress (souhaitée)

- Contrat à durée indéterminée
- 35H Horaires normaux
- Salaire brut : À négocier
- Mutuelle et régime de prévoyance
- Repos le Week-end

L'ENTREPRISE

Intégrer 3B voyages c'est intégrer une agence à l'esprit familial avec une équipe enthousiaste portée par l'envie d'innover dans le secteur du voyage! 3B Voyages propose des voyages d'exception partout dans le monde. Du court au long séjour, le concept est toujours le même : proposer des voyages sur mesure et confidentiels. Créateurs d'expériences et de souvenirs depuis 2010, nous sommes une équipe singulière au service de voyageurs à la recherche d'expériences uniques.

CONDITIONS

Entreprise où l'ambiance de travail est conviviale

CANDIDATURES

Après avoir analysé les candidatures, le dirigeant de l'agence, Pierre Creuzé, sélectionnera différents profils. Un entretien sera organisé individuellement avec le dirigeant pour les profils retenus.

Profil souhaité

Expérience

- 2 ans *Cette expérience est indispensable*

Formation

- Bac+3, Bac+4 ou équivalents *Cette formation est indispensable*

Compétences

- Concevoir des supports de communication visuelle *Cette compétence est indispensable*
- Planifier la réalisation d'une action de communication *Cette compétence est indispensable*

Entreprise

ON COMMENCE LUNDI

<https://www.oncommencelundi.com/>

Publié le mardi 4 octobre 2022

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141VPPS>

- Réaliser des actions de relation publique, de diffusion et de promotion de l'information *Cette compétence est indispensable*
- Rédiger le contenu d'un support de communication *Cette compétence est indispensable*
- Concevoir un support de communication audiovisuel

Informations complémentaires

- Qualification : Employé qualifié
- Secteur d'activité : Portails Internet

Chargé / Chargée de communication externe (H/F)

FONDATION AVAIS

75 - PARIS 19

Vous êtes à la recherche d'une opportunité, rejoignez la Fondation ANAIS au sein d'une équipe dynamique. La Direction de la Communication est essentielle pour valoriser l'identité et l'action de la Fondation ANAIS. Afin d'asseoir sa notoriété et renforcer son attractivité, les principales prestations de la Direction Communication sont :

- Définition d'une stratégie de communication globale
- Relai les informations/actualités de la Fondation ANAIS
- Gestion des relations publiques
- Appui à la communication de l'Association des Amis de la Fondation ANAIS.

Missions

Dans le cadre de la politique générale de la Fondation ANAIS et sous l'autorité de la Directrice de la Communication, vous participez aux missions suivantes :

- Élaboration et diffusion de supports de communication internes et externes
- Animation des supports de la communication digitale (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, Site web / blog / newsletter)
- Création de contenus originaux : éditoriaux, photos, vidéos et graphiques
- Couverture d'évènements internes de la Fondation : reporting vidéo/photos, article et animation des réseaux sociaux
- Réalisation de veilles stratégiques, concurrentielles et médias
- Recherche de partenariat et de financements
- Appui dans l'organisation d'un projet sport-santé de la Fondation ANAIS et la communication associée

Prospection

- Développement de partenariats,
- Campagnes de mécénat/don,
- Relations presse,
- Community Management pour générer visibilité et engagement (analyse des performances),
- Conception d'outils de communication interne et externe,
- Animation du projet en interne, Appui à la gestion des aspects logistiques,
- Gestion événementielle pour un challenge sportif récurrent à Paris
- Assistance à la communication de l'Association des Amis de la Fondation ANAIS
- Aide à l'accueil physique des visiteurs au Siège et des relations publiques associées.

Profil souhaité

- Aptitudes à travailler en équipe et aisance relationnelle
- Capacités rédactionnelles et excellente maîtrise de l'orthographe
- Rigueur et capacités organisationnelles
- Créativité, force de proposition
- Réactivité
- Disponibilité et implication
- Autonomie - vous savez rendre compte de vos actions
- Maîtrise des techniques de communication
- Maîtrise de outils informatiques, du Pack Office, de WordPress, des outils d'emailing (Sarbacane)
- Compétences graphiques avec une maîtrise des logiciels de la suite ADOBE (Illustrator, Photoshop, Indesign)
- Très bonne maîtrise des réseaux sociaux, de leur gestion, de la portée et de l'engagement dans un contexte professionnel.

Contrat

- Contrat à durée indéterminée
- 35H Horaires normaux
- Salaire brut : selon la grille CCNT 66

Expérience

- Débutant accepté

Formation

- Bac+3, Bac+4 ou équivalents communication information

Savoir-être professionnels

- Travail en équipe
- Autonomie
- Rigueur

Informations complémentaires

- Qualification : Cadre
- Secteur d'activité : Action sociale sans hébergement n.c.a.

Entreprise

DIRECTION

50 à 99 salariés

<https://www.fondation-anais.org/>

Association œuvrant dans le secteur médico-social, gérant 100 établissements et accompagnant 4000 personnes présentant un handicap mental ou psychique, sur 13 départements.

Publié le mardi 4 octobre 2022

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141TWZG>

Chargé / Chargée de communication

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS SABOLIEN

72 - SABLE SUR SARTHE

Située à 45 kms du Mans, d'Angers et de Laval, la ville de Sablé-sur-Sarthe compte près de 13 000 habitants et fait partie d'une communauté de communes composée de 17 communes et regroupant 30 000 habitants.

Placé sous l'autorité directe de la Responsable de la Communication de la Communauté de communes du Pays sabolien, vous aurez en charge les missions suivantes :

Missions principales :

Animation du dispositif multimédia et conduite de projets numériques dans le cadre de la stratégie de communication :

- Webmastering : production, structuration et intégration des contenus sur le site principal de la Communauté de communes (articles, reportages photos, vidéos, formulaires) et modération des commentaires Animation des réseaux sociaux de la Communauté de communes
- Animation, formation et suivi du réseau des contributeurs internes des sites et pages affiliés à la Communauté de communes
- Animation du réseau d'affichage dynamique
- Contrôle de la qualité technique et fonctionnelle des outils, suivi des statistiques et propositions d'évolutions
- Pilotage de projets digitaux : définition, planning, interface avec les services internes, pilotage des prestataires
- Veille technologique et légale

Missions secondaires :

- Communication 360° (en complémentarité avec la responsable de service) dont :
- Réalisations graphiques (visuels d'affiche / déclinaisons multi-supports print et web)
- Mise en forme ou actualisation de documents papier
- Conseil aux services pour accompagner leur action
- Mise en œuvre de campagnes de communication
- Relations presse
 - Contrat à durée indéterminée
 - 35H Horaires normaux
 - Salaire brut : Rémunération statutaire + IFSE

Profil souhaité

- Titulaire d'un diplôme de niveau 2 ou 3 et expérience de 2 ans minimum
- Bonne connaissance et pratique des réseaux sociaux et des outils de gestion de contenus (WordPress)
- Connaissance du rôle et fonctionnement des collectivités territoriales
- Perception des tendances, des usages et des enjeux de la communication territoriale

- Connaissance des outils de la suite Adobe et bonne maîtrise de Photoshop
- Aisance rédactionnelle, créativité
- Capacité d'organisation, rigueur et autonomie
- Sens du travail en équipe

Expérience

- Réaliser des actions de relation publique, de diffusion et de promotion de l'information
- Rédiger le contenu d'un support de communication

Savoir-être professionnels

- Force de proposition

- Débutant accepté

Compétences

- Concevoir des supports de communication visuelle
- Planifier la réalisation d'une action de communication

- Sens de la communication

- Rigueur

Informations complémentaires

- Qualification : Employé qualifié
- Secteur d'activité : Administration publique générale

Entreprise

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS SABOLIEN

100 à 199 salariés

<https://www.sablesursarthe.fr/pratique/je-veux/recrutement/>

Située à 45 kms du Mans, d'Angers et de Laval, la ville de Sablé-sur-Sarthe compte près de 13 000 habitants et fait partie d'une communauté de communes composée de 17 communes et regroupant 30 000 habitants.

Publié le lundi 3 octobre 2022

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141TRBW>

Un.e chargé.e de communication - CDI temps plein (H/F)

LA MC2 : GRENOBLE

38 - GRENOBLE

La MC2 : Maison de la Culture de Grenoble est une salle de spectacle labellisée scène nationale. Elle est dirigée par Arnaud Meunier depuis janvier 2021. L'arrivée d'une nouvelle direction a redéfini un nouveau projet artistique et culturel, redessinant les contours de la stratégie de communication globale de la MC2. Axé sur l'ouverture à l'international et l'excellence artistique, le projet de la direction vise entre autres à élargir et à rajeunir ses publics, grâce à une programmation ouverte et accessible. Acteur majeur de la Métropole et lieu emblématique de la décentralisation, l'ambition de la MC2 est portée par la diffusion de spectacles mais aussi la production et co-production, l'innovation et l'inclusion. Elle comprend trois salles de spectacles allant de 250 à 1000 places ainsi qu'un auditorium de 1000 places, deux studios de danse, des studios son, une salle de répétition, un atelier costumes et un atelier de construction décor, une offre bar et petite restauration ainsi qu'une terrasse et un point librairie.

Au sein du service communication, vos **principales missions** sont :

- Participer à la promotion de la MC2 et à l'émergence du projet de la direction
- Participer à la mise en place et à l'actualisation de nos outils de communication print et web : création de contenus et de supports de communication internes et externes, dans le respect de l'identité visuelle
- Tenir les plannings, suivre les projets et la qualité des livrables (lien avec les prestataires et les compagnies)
- Suivre la chaîne graphique
- Produire des contenus éditoriaux
- Animer, valoriser et mettre à jour le site internet (publication de contenus, création et choix des supports graphiques)
- Développer la communication sur les réseaux sociaux
- Assurer une veille sur les nouveaux outils de communication
- Et toutes tâches relevant de votre niveau de responsabilités et de compétences.

Profil :

De formation minimum bac +3 en école de communication ou de graphisme ; avec une expérience dans un poste similaire

- Vous connaissez le Pack Adobe et disposez d'une bonne dextérité en infographie (InDesign, Photoshop), vous êtes à l'aise avec le CMS Wordpress et les réseaux sociaux
- Vous êtes organisé.e, polyvalent.e et doté.e d'un bon esprit de synthèse, vous êtes force de proposition
- Vous êtes apprécié.e pour votre aisance relationnelle, votre créativité, et votre curiosité
- Vous avez une excellente expression écrite et orale.

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation avant le 20 octobre à : communication@mc2grenoble.fr et candidature@mc2grenoble.fr

- Quand : dès que possible CDI à temps plein.
- Rémunération selon la convention collective des entreprises artistiques et culturelles et expérience (groupe 5 - échelon 1) x 13 mois
- Contrat à durée indéterminée
- 35H Horaires normaux
- Salaire brut : Syndeac & Experiences

Profil souhaité

Expérience

- Débutant accepté

Compétences

- Concevoir des supports de communication visuelle
- Concevoir un support de communication audiovisuel
- Planifier la réalisation d'une action de communication

- Réaliser des actions de relation publique, de diffusion et de promotion de l'information
- Rédiger le contenu d'un support de communication

Savoir-être professionnels

- Rigueur
- Réactivité
- Travail en équipe

Informations complémentaires

- Qualification : Agent de maîtrise
- Secteur d'activité : Gestion de salles de spectacles

Entreprise

Marion LABOURE

100 à 199 salariés

<https://www.mc2grenoble.fr/>

La MC2 : Grenoble, scène nationale dirigée par Arnaud Meunier depuis le 1er janvier 2021, compte 63 salariés permanents et fait appel à de nombreux salariés intermittents. Structure pluridisciplinaire, elle programme 80 à 90 spectacles par saison, dans 4 salles de spectacles.

Publié le lundi 3 octobre 2022

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141TQXH>

Chargé / Chargée de communication

RECRUTEMENT PAR **CDO CONSEIL**

77 - CHAMPS SUR MARNE

Nous sommes une société d'ingénierie qui conçoit et construit des procédés - des unités de transformation, d'évaporation, de distillation, fermentation et souhaitons renforcer notre image notamment pour assurer un meilleur développement sur le plan commercial.

Votre mission : Nous souhaitons promouvoir l'image de notre entreprise ainsi que ses activités notamment au travers de ses projets. Vous serez donc en charge d'élaborer une stratégie de communication durable et efficace en lien avec les projets réalisés par nos équipes. Vous développerez le référencement web de notre site et serez en charge de la création de différents documents : articles, infographies, photos, visuels sur notre activités.

Votre profil : Vous possédez une bonne connaissance des réseaux sociaux, avez des bases sur la suite Adobe (Illustrator, Photoshop) et une bonne pratique bureautique (Powerpoint, Excel, Word). Bon communicant(e), Vous faites également preuve d'aisance rédactionnelle et maîtrisez l'orthographe et les subtilités de la langue française. Force de proposition, vous êtes une personne créative, autonome et rigoureuse

- Contrat à durée déterminée - 6 Mois
- 28H Horaires normaux
- Salaire brut : Mensuel de 1440,00 Euros à 1760,00 Euros sur 12 mois

Profil souhaité

Expérience

- 3 ans *Cette expérience est indispensable*

Formation

- Bac+3, Bac+4 ou équivalents

Compétences

- Concevoir des supports de communication visuelle Cette compétence est indispensable
- Rédiger le contenu d'un support de communication Cette compétence est indispensable

- Concevoir un support de communication audiovisuel
- Planifier la réalisation d'une action de communication
- Réaliser des actions de relation publique, de diffusion et de promotion de l'information

Savoir-être professionnels

- Force de proposition
- Sens de la communication
- Autonomie

Informations complémentaires

- Qualification : Agent de maîtrise
- Secteur d'activité : Activités des agences de placement de main-d'œuvre

Entreprise

SDO CONSEIL

Publié le lundi 3 octobre 2022

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141TQTC>

Chargé / Chargée de communication

AUX EMPLOYEURS REUNIS

58 - VARENNES VAUZELLES

Dans le cadre de son développement et afin de répondre aux besoins de ses entreprises adhérentes, AER recherche son/sa chargé(e) de communication.

Votre mission : Votre rôle est de répondre aux attentes des adhérents en matière de communication dans les différents secteurs d'activité représentés dans AER ; à savoir : transports de marchandises, de voyageurs, déménageurs, transports sanitaire . Et bien d'autres domaines. Vous serez en charge de :

- la recherche, l'élaboration et la création des supports de communication, la rédaction des contenus des réseaux sociaux (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram tiktok)
- l'analyse des audiences la mise en place de mécaniques engageantes pour animer la communauté et recruter
- la programmation des posts, création et publication des stories
- du conseil et du soutien au développement des comptes réseaux sociaux des entreprises.

Votre profil : Vous avez les compétences liées aux métiers du web :

- Capacité rédactionnelle, bonne orthographe,
- Capacité ou motivation à prendre des photographies de qualité, les retoucher et les adapter aux contraintes, à réaliser des vidéos,
- Capacité technique de base pour paramétrer différentes plateformes sociales (twitter, Facebook, YouTube.)
- Capacité de synthèse et de hiérarchisation de l'information Vous êtes titulaire d'un BAC+3 en communication marketing digital.
- Vous avez acquis 2 ans d'expérience, alternance comprise.
- Vous êtes : autonome, dynamique curieux-se

Vous possédez :

- une aisance rédactionnelle,
- une bonne orthographe, capacité de relecture -
- une connaissance des outils de création (Photoshop, Indesign).
 - Contrat à durée déterminée - 12 Mois
 - 35H Horaires normaux
 - Salaire brut : Mensuel de 2100,00 Euros à 2400,00 Euros sur 12 mois
 - Déplacements : Ponctuels Départemental

Profil souhaité

Expérience

- Débutant accepté

Compétences

- Concevoir des supports de communication visuelle
Cette compétence est indispensable
- Planifier la réalisation d'une action de communication *Cette compétence est indispensable*
- Rédiger le contenu d'un support de communication *Cette compétence est indispensable*

- Concevoir un support de communication audiovisuel
- Réaliser des actions de relation publique, de diffusion et de promotion de l'information

Savoir-être professionnels

- Capacité d'adaptation
- Curiosité
- Autonomie

Informations complémentaires

- Qualification : Technicien
- Secteur d'activité : Autre mise à disposition de ressources humaines

Entreprise

AUX EMPLOYEURS REUNIS

6 à 9 salariés

Publié le lundi 3 octobre 2022

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141TPWL>

Chargé / Chargée de communication

LES PIERRES ANGULAIRES

05 - ASPRES SUR BUECH

L'association recherche une personne chargée des tâches administratives et de communication, voire certaines interventions ponctuelles sur le terrain si besoin. L'objet de l'association est la rénovation de logements pour des particuliers et des personnes publiques. L'objet de l'association est également de proposer des travaux à prix réduit pour des personnes en difficultés et/ou à faibles revenus et à plus long terme d'accueillir un chantier d'insertion. L'association propose également l'intervention régulière d'une naturopathe qui fournit des prestations internes réservées aux adhérents. Les séances de naturopathie dispensent exclusivement des conseils relatifs aux postures saines à adopter sur un poste de travail et concernant l'alimentation saine visant à réduire l'inflammation pouvant gêner les travailleurs au quotidien.

Vos missions :

- Prospections
 - Demande de subventions auprès des interlocuteurs
 - Participation à l'évolution de l'image et de la reconnaissance de l'association
 - Comptabilité
 - Gestion des réseaux sociaux
-
- Contrat à durée indéterminée
 - CUI - CIE
 - Durée du travail
 - 35H Horaires normaux
 - Salaire brut : Mensuel de 1678,95 Euros à 1678,95 Euros sur 12 mois

Profil souhaité

Expérience

- Débutant accepté

Compétences

- Concevoir des supports de communication visuelle
- Concevoir un support de communication audiovisuel
- Planifier la réalisation d'une action de communication
- Réaliser des actions de relation publique, de diffusion et de promotion de l'information
- Rédiger le contenu d'un support de communication

Savoir-être professionnels

- Autonomie
- Sens de l'organisation
- Sens de la communication

Informations complémentaires

- Qualification : Employé non qualifié
- Secteur d'activité : Autres travaux de finition

Entreprise

LES PIERRES ANGULAIRES

M. Vivian Tchamitchian

Publié le lundi 3 octobre 2022

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141TFHH>

Chargé / Chargée de communication

TERRES TOULOISES COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

54 - ECROUVES

Suite à mutation et réorganisation du service, la Communauté de Communes recherche un(e) chargé(e) de communication, placé(e) sous l'autorité de la responsable de service, pour assurer les missions décrites ci-dessous :

MISSIONS :

- Concevoir et développer des outils et supports de communication internes et externes
- Réaliser les productions graphiques, les infographies, les mises en page de documents de présentation et les déclinaisons demandées
- Développer la création, être force de proposition pour la qualité et la cohérence des formes et des contenus de communication, créer et d'adapter de nouvelles chartes graphiques
- Participer à la rédaction des magazines de la collectivité, rapport d'activité, newsletter, flyers...
- Participer au suivi du contenu et à la mise à jour du site internet de la collectivité - Assister et conseiller les services de la collectivité dans leurs actions de communication, en lien avec la responsable du service communication

COMPÉTENCES REQUISES :

- Qualités rédactionnelles confirmées
- Créativité et prédisposition à être innovant(e)
- Connaissance et maîtrise des outils de PAO (InDesign, Photoshop, Illustrator)
- Connaissance de l'environnement territorial et des modes de fonctionnement des Collectivités
- Organisation, gestion des priorités
- Aisance relationnelle
 - Contrat à durée indéterminée
 - 35H Horaires normaux
 - Salaire brut : Rémunération statutaire

Profil souhaité

Expérience

- Débutant accepté

Compétences

- Communication externe
- Communication interne
- Concevoir des supports de communication visuelle
- Concevoir un support de communication audiovisuel
- Planifier la réalisation d'une action de communication
- Réaliser des actions de relation publique, de diffusion et de promotion de l'information
- Rédiger le contenu d'un support de communication
- Rédiger un rapport d'activité

Informations complémentaires

- Qualification : Technicien
- Secteur d'activité : Administration publique générale

Poste à pourvoir le 1er décembre 2022. Les candidatures sont à adresser au service des ressources humaines, par mail, jusqu'au 7 novembre 2022.

Entreprise

CC TERRES TOULOISES

1 ou 2 salariés

La Communauté de Communes Terres Toulaises (CC2T) est située au cœur de la Région Grand Est, à l'ouest de Nancy en Meurthe-et-Moselle. Le territoire, dynamique et innovant, compte 41 communes pour environ 45 000 habitants.

Publié le lundi 3 octobre 2022

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141TFFK>

Chargé(e) de communication et de projets (H/F)

COMITE DEPARTEMENTAL OLYMPIQUE SPORTIF

44 - NANTES -

Sous l'autorité du Président, du Secrétaire Général et du responsable administratif, vous assurez la communication générale du Comité Départemental Olympique et Sportif de Loire-Atlantique et le développement de projets.

En communication :

- Développement des outils de communication corporate (gestion de site internet, création de supports papiers, numérique, vidéo)
- Conception des différents supports de communication (newsletter, brochure, affiches, journal, catalogue, véhicule, cartes, panneaux)
- Conception des actions de promotion et événementielles du CDOS : SENTEZ VOUS SPORT, Journée Olympique,
- Suivi relation publique et relation presse
- Gestion Charte graphique - Promotion des évènements ponctuels (plénières, formations,)
- Gestion des listes de contacts
- Mise à disposition auprès des comités, clubs et ligues, CROS, DRDJSCS, Association de Gestion (réalisation de supports de communication. Ex : Marquage de véhicule, programme de formation, formations, affiches, dépliants, guide des clubs pour l'accueil de personnes en situation de handicap, panneaux ville sportive PDL)
- Formation en matière de communication (Création d'affiche, Initiation Photoshop, WordPress) - Gestion du réseau social du CDOS

En gestion administrative :

- Accueil téléphonique et physique
- Gestion de la régie matérielle (matériel de communication)
- Gestion administrative diverse
- Assurer auprès du responsable administratif un compte rendu régulier des actions menées

Activités et tâches du poste :

L'ensemble des tâches et missions décrites ci-dessous sont à titre indicatif et non pas limitatif. Vous devrez être solidaire du fonctionnement général du CDOS et vous pourrez être sollicité pour assurer diverses tâches matérielles et venir éventuellement en soutien à vos collègues.

Fonctionnement général :

- Participation aux comités directeurs à la demande des élus
- Participation à divers groupes de travail de commissions sur demande préalable d'un président de commission pour apport de compétence en communication.
- Gestion site internet, réseaux sociaux et newsletters
- Organisation des actions de communication des événements et de la vie de l'association
- Rédactions des articles
- Elaboration programme de formation

- Création/Suivi documents et objets de communication

Commission et Évènementiel :

- Organisation générale de Sentez-Vous Sport, demande de subvention, recherche de partenariats
- Accompagnement d'un service civique
- Organisation des évènements du CDOS
- Animation de formation en communication et nouvelles technologies auprès des associations sportives

Transversalité de l'action pour les différentes commissions :

- Médiatiser l'existant et sensibiliser l'ensemble des comités départementaux : suivi et communication des actions
- Création de supports de communication
- Gestion, promotion et suivi des dossiers du ressort de l'agent
- Relations presse

Profil du poste :

- Parfaite maîtrise de l'outil bureautique et des outils de communication et logiciels PAO
- Maîtrise des outils webmaster, et connaissance des outils audio-vidéo
- Maîtrise des réseaux sociaux
- Maîtrise de logiciel de CAO (Création Assistée par Ordinateur) (Conception de plan)
 - Catégorie du poste : CCNS groupe 4 (Qualification : Technicien)
 - Salaire Mensuel + tickets restaurant
 - Contrat à durée indéterminée
 - 35H Horaires normaux
 - Salaire brut : Mensuel de 1920,00 Euros à 1920,00 Euros sur 12 mois
 - Chèque repas
 - Déplacements : Ponctuels Départemental

Profil souhaité

Expérience

- Débutant accepté

Formation

- Bac+3, Bac+4 ou équivalents communication information

Compétences

- Concevoir des supports de communication visuelle
- Concevoir un support de communication audiovisuel

- Planifier la réalisation d'une action de communication
- Réaliser des actions de relation publique, de diffusion et de promotion de l'information
- Rédiger le contenu d'un support de communication

Savoir-être professionnels

- Force de proposition
- Autonomie
- Sens de l'organisation

Informations complémentaires

- Qualification : Technicien
- Secteur d'activité : Activités de clubs de sports

Entreprise

COMITE DEPARTEMENTAL OLYMPIQUE SPORTIF

3 à 5 salariés

<http://cdos44.fr>

Publié le 2 octobre 2022

<https://candidat.pole-emploi.fr/offres/recherche/detail/141RZNP>

Chargé.e de communication

ÉDITIONS ADDICTIVES

75 - PARIS 19E

04/10/22 **Urgent**

CDI

Début : 10 octobre 2022

Secteur

Édition et Communication

Description du poste

Vos missions

- Community management (stratégie et opérationnel) pour Instagram, TikTok et Facebook
- Relations blogs (et presse) : recherche de nouveaux partenaires et entretien du réseau existant
- Création de contenus vidéo (interview auteurs, Reels, vidéos TikTok, booktrailers, etc.)
- Participation à l'organisation de salons et dédicaces
- Gestion de ventes éphémères en ligne : suivi logistique, création de goodies, etc.
- Graphisme print (goodies, affiches, page de pub) et web (bannières, visuel pour les réseaux sociaux)

Description du profil recherché

Issu.e d'une Grande École de communication ou d'un Master, vous connaissez le monde de l'édition. Vous avez déjà de l'expérience en communication. Vous êtes très à l'aise avec les outils numériques et les réseaux sociaux, vous fourmillez d'idées et ne demandez qu'à les mettre en application. La connaissance de la romance est un plus.

Votre orthographe est impeccable, vous êtes souple, dynamique, autonome, créatif.ve et motivé.e.

Vous maîtrisez les logiciels suivants : Indesign, Photoshop, et bases dans le montage vidéo (formation interne possible pour After Effects).

Date de prise de fonction

10 octobre 2022

Rémunération envisagée

A discuter suivant expérience

Entreprise

Les Éditions Addictives sont depuis 2013 un acteur majeur de la romance en France (librairie et numérique). Nous recherchons un(e) chargé(e) de communication en CDI. Disponibilité immédiate.

Nos locaux se situent à Paris 19ème. Si vous êtes intéressé(e), envoyez-nous votre CV et lettre de motivation en cliquant directement sur "Postulez" ou à : recrut.com@multimediaspress.com.

Informations complémentaires / renseignements

Poste à pourvoir immédiatement.

<https://www.profilculture.com/annonce/charge-communication-316376.html>

Chargé.e d'édition

FONDATION GIACOMETTI

75 - PARIS 6E

03/10/22 **Urgent**

CDI



Fondation privée reconnue d'utilité publique créée en 2003, la Fondation Giacometti a pour mission d'assurer la protection, la diffusion et le rayonnement de l'œuvre d'Alberto Giacometti dont elle possède la plus grande collection au monde.

La FONDATION GIACOMETTI (Paris 6ème) recrute un(e)

CHARGÉ(E) D'ÉDITION

MISSIONS .

Placé(e) sous l'autorité de la directrice et de la secrétaire générale, vous assurez au quotidien la gestion et le suivi de l'ensemble des éditions de la Fondation, garant du bon suivi et du respect du planning de conception.

Vous assistez la direction dans l'élaboration de la politique éditoriale et contribuez activement à sa mise en œuvre par un travail d'échange et de transmission d'informations avec les partenaires internes et externes.

- En lien avec la directrice scientifique et la direction de l'ouvrage, vous assurez un travail complet de coordination des catalogues et des publications scientifiques, papier et numériques, depuis la définition du projet éditorial jusqu'à l'ensemble des déclinaisons opérationnelles nécessaires (cahier des charges, sélection des éditeurs et prestataires, plannings, stocks, etc.).
- Vous prenez en charge pour chaque publication la coordination éditoriale en termes de contenu éditorial, iconographique tout comme dans ses dimensions relationnelles, contractuelles, administratives (lien avec les partenaires, prestataires, éditeurs, auteurs, contrats, demandes de droit de tiers) ou organisationnelles.
- Vous travaillez pour cela en étroite collaboration avec les équipes de la Fondation (directrice scientifique, responsable administrative et financière ou responsable juridique) et vous positionnez comme interlocuteur-trice privilégié-e des parties prenantes du projet.
- En lien avec la secrétaire générale et / ou le musée partenaire, vous assurez la coordination des produits dérivés pour les expositions hors les murs comme pour l'Institut Giacometti et les produits dérivés institutionnels depuis le sourcing jusqu'aux maquettes.
- En lien avec la régie des œuvres et avec l'équipe des collections, vous prenez en charge le suivi commercial de l'iconothèque : suivi et gestion de la qualité de la couverture photographique de la collection, enrichissement des bases en ligne et suivi éditorial (ADAGP).

PROFIL •

Issu(e) d'une formation en édition (type Master 2), vous justifiez d'une expérience minimale de 3 ans dans des fonctions similaires.

Vous maîtrisez ainsi parfaitement la totalité de la chaîne éditoriale et possédez une bonne connaissance technique des outils de traitement de l'image.

Vous possédez une orthographe irréprochable et de grandes qualités rédactionnelles.

Vous pouvez valoriser une maîtrise parfaite de l'anglais.

Capable de travailler en autonomie, vous faites preuve d'une grande rigueur et d'une forte réactivité.

Vous savez travailler dans le respect de délais contraints.

Vous faites preuve d'un très bon relationnel qui vous permet de travailler en équipe, et avec de nombreux interlocuteurs, dans une logique de flexibilité et d'adaptabilité.

CONDITIONS •

Poste à pourvoir rapidement

Type de contrat : CDI

Rémunération envisagée : selon profil et expérience

Localisation : Paris 6ème

Prise en charge de la mutuelle et de la prévoyance à 100%

Titres restaurant

49 jours de congés annuels (24 RTT + 25 jours de congés payés)

PROFILCULTURE

***Veuillez transmettre votre candidature (CV + lettre de motivation)
au plus tard le 03/11/2022 exclusivement via notre conseil, ProfilCulture Conseil,
en cliquant sur « Postulez »***

PROFILCULTURE
●●●●● CONSEIL

<https://www.profilculture.com/annonce/charge-039-edition-316284.html>

Responsable de communication

LA CASA MUSICALE

66 - PERPIGNAN

Publiée le 27/09/22

CDI

Début : Novembre 2022

Secteur

Culture

Aujourd'hui, forte d'une nouvelle direction et d'une équipe permanente de douze personnes, la Casa Musicale recrute son/sa responsable de communication.

Description du poste

Placé.e sous l'autorité de la directrice, le/la responsable de communication met en œuvre la stratégie de communication autour de 3 objectifs principaux : l'élargissement et le renouvellement des publics, la visibilité plus large et la consolidation du projet de la Casa Musicale dans les sphères institutionnelles et médiatiques, la modernisation de l'image de marque de la Casa Musicale.

Pour cela, le/la responsable de communication :

- Met en œuvre la stratégie de communication adaptée pour promouvoir le projet et les activités de la Casa et le rendre accessible au plus grand nombre,
 - > Conçoit, met en œuvre, actualise et anime, en accord avec l'activité, les différents supports de communication (print, sites internet, newsletters, réseaux sociaux, signalétique)
 - > Rédige les cahiers des charges et assure la relation avec les prestataires extérieurs (graphistes, vidéastes et photographes, imprimeurs, diffuseurs, webmaster...)
 - > Veille à l'actualisation et à la cohérence des contenus
 - > Accompagne l'établissement d'une charte graphique repensée
- Accompagne l'équipe pour élargir les publics et développer une stratégie de relations publiques
 - > Gère l'enrichissement du fichier de la Casa Musicale et met à jour les mailings lists
 - > Initie des partenariats de partage d'information
 - > Organise et met en œuvre la politique d'invitations
 - > Réalise les opérations marketing
- Met en œuvre avec la direction des projets de mécénat et de partenariats avec les institutions publiques et privées, collectivités locales, fondations et associations
 - > Réalise les supports de communication institutionnelle
 - > Contribue à la prospection des partenariats publics et privés
 - > Assure le suivi des conventionnements et des contreparties
- Développe les relations médias (presse, radio, TV, sites d'infos) au niveau local et national et construit les partenariats médias pérennes comme ponctuels
 - > Entretient et enrichit un réseau presse
 - > Coordonne les campagnes médias, élabore les communiqués et dossiers de presse, constitue et diffuse les revues de presse

- > Organise la conférence de presse du festival Ida Y Vuelta et gère les accréditations
- Établit et suit le budget alloué à la communication et aux opérations RP
- Assure des permanences sur les événements de la Casa Musicale et collabore avec l'équipe sur l'organisation du festival Ida Y Vuelta.

Profil recherché

- Connaissance du secteur culturel. Une expérience et un réseau en région Occitanie serait un plus

- Maîtrise des logiciels Illustrator, Photoshop, Adobe InDesign

- Maîtrise des réseaux sociaux et des outils CRM

- Excellentes qualités rédactionnelles et esprit de synthèse

Date de prise de fonction

Novembre 2022

Date limite de candidature

21 octobre 2022

Rémunération envisagée

Selon Convention collective des entreprises artistiques et culturelles - et selon profil

Entreprise/organisme

Association loi 1901 créée en 1996, sous l'impulsion conjointe de la Ville de Perpignan et de la Direction Régionale des Affaires Culturelles – DRAC, la Casa Musicale est une structure pilote et expérimentale au service d'une double ambition :

- Le développement de la pratique artistique amateur (essentiellement musiques et danses urbaines et/ou musiques du monde) et l'accompagnement des parcours artistiques.
- Une inscription sociale forte et structurante dans les quartiers prioritaires de la politique de la ville (QPV) avec un accent porté sur les populations jeunes.

Soutenue aujourd'hui par la Ville de Perpignan, le Département des Pyrénées-Orientales, la Région Occitanie et l'État, la Casa Musicale compte au nombre des équipements structurants en Occitanie avec les objectifs suivants :

- Être un lieu de pratique artistique (musique, danse, cultures urbaines, ...) ouvert à tous,
- Accompagner les parcours individuels et collectifs de formation jusqu'à la pratique amateur de haut-niveau, la pré-professionnalisation ou le lancement de carrière (des artistes professionnels reconnus dans les circuits nationaux et internationaux sont sortis des ateliers de la Casa Musicale),
- Proposer des temps de restitutions publiques des pratiques amateurs et professionnelles, durant l'année dans le cadre d'événements en rapport avec les activités de la Casa ou lors du festival Ida Y Vuelta,
 - Offrir un espace d'échanges, de débats et de rencontres ou d'événements en partenariat avec les structures culturelles locales, nationales et internationales.

Adresse postale du recruteur

La Casa Musicale

Arsenal – 1 rue J. Vielledent

66 000 Perpignan

<https://www.casamusicale.net/>

<https://www.profilculture.com/annonce/responsable-communication-315624.html>

Direction de la communication

ASSOCIATION LES NUITS SECRÈTES

59 - LILLE ET AULNOYE AYMERIES

20/09/22

CDI ou Freelance

Début : 1er décembre 2022

Secteur

Festivals de musique

Description du poste

Membre de l'équipe de direction, le/la Directeur/trice de la communication est associée à la conception, à la conduite et au développement des projets de l'association, particulièrement des 2 festivals.

En étroite collaboration avec le Directeur Général, vous déterminez la stratégie de communication interne et externe de l'association dans une approche marketing et définissez la politique de développement des publics.

Vous représentez l'association et à ce titre, développez l'image et le rayonnement de l'association, en conformité avec ses missions et valeurs.

VOS ACTIVITÉS PRINCIPALES :

Coordonner l'activité du pôle communication :

- Définir et garantir le respect du budget annuel du pôle, veiller au bon suivi budgétaire et juridique des engagements de l'équipe communication ;
- Recruter, piloter et superviser l'équipe interne (permanents, stagiaires) et les prestataires/ collaborateurs externes sur l'ensemble des missions du pôle : communication, digital, relations presse, production de contenus, partenariats
- Évaluer les actions du pôle communication, reporting régulier en élaborant des outils analytiques.

Définir et piloter la mise en œuvre des stratégies de communication des Festivals :

- Déterminer et planifier la stratégie de communication de l'association au regard des objectifs fixés ;
- Coordonner et planifier la mise en œuvre des plans de communication ;
- Superviser la stratégie de communication digitale (site internet, réseaux sociaux, newsletters, emailings...);
- Être garant de tous les contenus éditoriaux produits par l'association (rédactionnels et graphiques, pour la presse, les sites internet, les programmes d'actions, bilans, missions et engagements de l'Association) comprenant également les dossiers de sponsoring et la communication de la stratégie RSO de l'association.

Le Développement des publics :

Superviser la stratégie de développement des publics (billetterie, camping festival, transports) et de la politique CRM (connaissance, conquête et fidélisation des publics) ;

Description du profil recherché

- Vous êtes titulaire d'un diplôme de deuxième ou troisième cycle de l'enseignement supérieur ou de tout diplôme de niveau équivalent.
- Vous maîtrisez les domaines de la communication événementielle et des médias (print/digital/audiovisuels).
- Vous disposez d'un sens esthétique développé, avez le sens du détail.
- Vous connaissez les secrets d'une production de contenu réussie.
- Vous avez acquis une solide culture générale.
- Vous avez une réelle appétence pour le secteur culturel, les festivals, la musique (dont vous suivez l'actualité) mais aussi pour la photographie, l'art contemporain, les séries ou encore le cinéma et la littérature.
- Vous êtes également sensible aux enjeux environnementaux et sociétaux.
- Vous possédez d'excellentes qualités rédactionnelles et relationnelles.
- Autonome, vous savez faire preuve de réactivité, d'esprit d'initiative et adapter votre communication à vos interlocuteurs.
- Votre disponibilité, vos capacités d'analyse et de synthèse, votre sens de l'organisation vous permettent de mener, avec rigueur et de manière autonome, les missions qui vous sont confiées et de traiter simultanément plusieurs dossiers.
- Vous êtes disponible pour travailler sur des horaires flexibles (surtout à l'approche des Festivals) ainsi que quelques week-ends dans l'année.

Description de l'expérience recherchée

Vous justifiez d'une expérience significative d'au-moins quatre ans dans un poste équivalent en communication événementielle dans le secteur culturel (pour un Festival sera un plus)

Description de l'entreprise/de l'organisme

Depuis sa création, l'association Les Nuits Secrètes participe activement au développement culturel, économique et social de son territoire au travers des festivals de musique qu'elle produit et des actions culturelles qu'elle réalise à l'année.

- Festival Les Nuits Secrètes à Aulnoye-Aymeries depuis 2002 - plus de 55 000 festivaliers
- Festival La Bonne Aventure à Dunkerque depuis 2017, 40 000 festivaliers)

Implantée dans la ville d'Aulnoye-Aymeries à 1h de Lille, au cœur du Parc Naturel Régional de l'Avesnois, l'association est fortement attachée à son ancrage local et contribue plus largement au rayonnement et à l'attractivité de la Région dans son ensemble.

Depuis 2017, dans une logique d'amélioration continue, l'association travaille à la structuration de sa démarche sociale et environnementale (RSO) autour de 4 engagements:

- Partager et transmettre la culture à tous
- Valoriser et s'ancrer sur notre territoire
- Assurer le bien être et la sécurité de toutes les parties prenantes et des publics dans nos projets

- Organiser des événements toujours plus responsables pour parvenir à maîtriser leur impact environnemental

L'association est basée à Aulnoye Aymeries (59), elle dispose d'un bureau à Lille.

Date de prise de fonction

1er décembre 2022

Date limite de candidature

30 octobre 2022

Rémunération envisagée

Selon profil - Convention collective CCNEAC

Lieu

Lille et Aulnoye Aymeries (59)

Association les nuits secrètes

PLACE DU DOCTEUR GUERSANT

59620 Aulnoye Aymeries

www.lesnuitssecretes.com

Informations complémentaires / renseignements

Ecrivez nous en cliquant sur "[Postulez](#)" sur le site profilculture.com en précisant " direction de la communication" dans l'objet du mail.

Date limite des candidatures : 30 octobre 2022

En plus de votre CV, merci de nous décrire votre personnalité, nous raconter vos expériences professionnelles en lien avec le poste, ce qui vous motive véritablement et les raisons pour lesquelles nous devrions vous choisir ! Soyez spontanés, précis et sans bla-bla inutile.

Type d'emploi : CDI (Cadre)

Prise de fonction : 1er décembre 2022

Rémunération : selon profil - Convention collective CCNEAC

Avantages : tickets restaurant et remboursement des frais de transport en commun

L'association est basée à Aulnoye Aymeries (59), vous disposerez d'un bureau à Lille

- déplacements réguliers à Aulnoye Aymeries (et Dunkerque à l'approche du Festival)

Rédacteur Secteur Art & Culture

MR-EXPERT

JOB ETUDIANT / FREELANCE

Profils recherchés

- Intérêt pour le marché de l'art, du vin ou des spiritueux
- Capacité de synthèse et très bonne orthographe
- Autonomie (travail à distance sans contrainte horaire)
- Rémunération à la tâche

Informations complémentaires

Contactez directement par e-mail : quentin@mr-expert.com

Publié le 11 septembre (groupe Facebook Emploi-Musée/Exposition/Médiation)